Ambiente Educación Investigación

FUNDACION DE INVESTIGACION AGROAMBIENTAL IAJM
NIT : 832003813- 3
CALLE 26 # 10 40
7810063 9044082
SOACHA - COLOMBIA

Documento Soporte en Adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

DO - 2399

Fecha y Hora de Documento

Generación	2025-06-30	09:09:24
Expedición	2025-07-02	09:10:06
Vencimiento	2025-06-30	

Señores	SANDRA MILENA CRUZ RODRIGUEZ
NIT	52,298,566 - 5
Dirección	CALLE 72 SUR B BIS N° 77 I 20
Teléfono	3178083941
Ciudad	BOGOTA - COLOMBIA

Factura Proveedor 006-4491

Código	Descripción	Unid	Cant	V. Unit	Valor Total
5135160000	PSICOSOCIAL		.00	2,704,263.00	2,704,263.00

Total Bruto	2,704,263.00
Total a Pagar	**$ 2.704.263,00**

CONDICION DE PAGO

Servicios Enseñanza 2.704.263,00 Cuota 1 P - 006- 2399 Vence el 2025-06-30

VALOR EN LETRAS

Dos Millones Setecientos Cuatro Mil Doscientos Sesenta Y Tres Pesos M/Cte

OBSERVACIONES

CDI SOL Y LUNA 25004152025 JUNIO TALENTO HUMANO

Firma Elaborado por : ESPERANZA MONTO | **Aprobado por** | **Firma Recibido**

Este documento es un soporte en adquisición de bienes o servicios a sujetos no obligados a expedir facturas de venta. **Autorización de facturación No.** 18764077916971 **aprobado en** 2024-08-26 **vigente** 1 Años, **prefijo** DO **desde el número** 1641 **al** 5000

CUDS :f6f002d046583e2d901b70e7a1ca75f10175ea76e6ef60153e82b02f489fe2bd9d4c944b0ea4bd3ebb4657b67954e6d8

Soacha, 30 de junio de 2025

CUENTA DE COBRO N° 4

OBJETO DEL CONTRATO APOYO PSICOSOCIAL
CONTRATO 25004152025 MODALIDAD INSTITUCIONAL

FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM
NIT: 832003813-3

DEBE A:

SANDRA MILENA CRUZ RODRIGUEZ
C.C. 52.298.566 DE BOGOTÁ

LA SUMA DE: DOS MILLONES SETECIENTOS CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.704.263). PAGO CORRESPONDIENTE A LOS DIAS TRABAJADOS DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2025

POR CONCEPTO DE:

SERVICIOS PRESTADOS COMO PSICÓLOGA
SE ANEXA PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL
CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2025 N° 9486703444

FAVOR CONSIGNAR AL NÚMERO DE CUENTA BANCOLOMBIA AHORROS
N° 10015373658

FUNCIONES

- Apoyar el diseño y aplicación de valoración cualitativa del desarrollo de los niños y niñas.
- Detección temprana de atrasos en el desarrollo y diseño de estrategias de apoyo para trabajar con los niños y sus familias.
- Apoyar el diseño e implementación de proyectos pedagógicos que respondan a una educación inclusiva y pertinente.
- Participar en las estrategias de planeación, seguimiento y evaluación del proceso.
- Organizar y sistematizar información sobre las acciones adelantadas con los niños, niñas, familias y comunidades.
- Liderar procesos de trabajo para el mejoramiento permanente de las prácticas pedagógicas con los niños.
- Remisión a las autoridades competentes los casos de maltrato infantil.
- Firmar asistencia de ingreso y salida de la institución.
- Cumplir con los horarios establecidos.
- Colaborar con tareas adicionales asignadas, de manera ocasional.
- Monitorear, acompañar y verificar el cumplimiento del plan de atención de las áreas de Psicología.
- áreas de Psicología.
- Asegurar el diligenciamiento de la historia psicosocial de cada uno de los/as niñas y niños pertenecientes al programa.
- Conocer y promover los mecanismos de participación en cada sede, orientados a la integración de los niños, niñas, familias pertenecientes al programa.
- Establecer y monitorear el grado de cobertura en las actividades pedagógicas.
- Establecer de manera específica los logros alcanzados por los niños y niñas usuarios del programa de acuerdo al plan de estudios propuesto.
- Motivar y monitorear el grado de participación de los niños y niñas en las actividades programadas.
- Garantizar el cumplimiento de las disposiciones de la coordinadora general con respecto al proceso que lidera, en el programa.
- Informar al coordinador general de manera clara, oportuna y suficiente, sobre el desarrollo del proceso que lidera.
- Asistir a reuniones con los entes administrativos, para conocer y acordar disposiciones emanadas de los mismos, relacionadas con el proceso de formación.
- Comunicar a los equipos institucionales las disposiciones y acuerdos emanados de la dirección general, así como del proceso que lidera, de manera precisa, oportuna y suficiente.
- Hacer entrega oportuna de los informes que se encuentran a su cargo.
- Participar y liderar actividades propias de su área.
- Coordinar, planear actividades propias de su ops.
- Asistir a las diferentes capacitaciones y talleres organizados por la fundación.
- Utilizar los conductos regulares para dar solución a las dificultades presentadas.
- Manejar con ética y prudencia la información suministrada.
- Participar en las actividades cotidianas, así como en las celebraciones especiales.
- Hacer entrega semanal y mensual de los informes de gestión.
- Realzar autocapacitación de acuerdo a las necesidades de su equipo.
- Hacer parte de la política de la fundación siendo agente promotor de la política ambiental.

Conformador en el semillero de investigación el cual es el énfasis de la fundación

- Dar apoyo a las y los agentes educativos para el diseño de estrategias pedagógicas acordes con la caracterización de los niños, sus familias y entorno comunitario.
- Dar capacitación en Detección e intervención de casos de violencia familiar y maltrato.
- Participar en las capacitaciones que cualifiquen la atención en el área psicosocial y de todos los procesos pedagógicos que apliquen al área.
- Apoyar la construcción y aplicación del plan de formación al talento humano.

Manejar un trato adecuado y basado en el respeto.

- Dar apoyo a las y los agentes educativos para el diseño de estrategias pedagógicas acordes con la caracterización de los niños, sus familias y entorno comunitario.
- Dar capacitación en Detección e intervención de casos de violencia familiar y maltrato.

- Participar en las capacitaciones que cualifiquen la atención en el área psicosocial y de todos los procesos pedagógicos que apliquen al área.
- Apoyar la construcción y aplicación del plan de formación al talento humano.

Manejar un trato adecuado y basado en el respeto.

- Apoyar la construcción y aplicación del plan de formación de familias.
- Dar apoyo a las familias que lo requieran para fortalecer sus competencias para la educación, crianza y cuidado de los niños y las niñas.
- Liderar el proceso de caracterización de las familias de acuerdo a las herramientas entregadas por el ICBF para tal fin.
- Dar a conocer a las familias la ruta de atención en procesos pedagógicos, de convivencia y seguridad, así como dar a conocer la ruta de acción en caso de vulneración de los derechos de las niñas y los niños.
- Manejar un trato adecuado y basado en el respeto.
- Innovar estrategias permanentes para mantener la motivación, alegría y amor por la Fundación o modalidad de atención integral.
- Evaluar el estado de pro actividad y motivación de las niñas y niños con la Fundación, los ambientes educativos, el talento humano y la rutina pedagógica.

Manejar un trato adecuado y basado en el respeto

Atentamente,

Sandra Milena Cruz Rodriguez
C.C. 52.298.566 de Bogotá
Apoyo psicosocial CDI SOL Y LUNA
N° Celular: 317 808 39 41

FORMATO DE INFORME
FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN AGROAMBIENTAL IAJM

MES:	JUNIO
CONTRATISTA:	Sandra Milena Cruz Rodriguez
N° CC:	52298566 DE BOGOTÁ D.C.
PERFIL:	APOYO PSICOSOCIAL
MODALIDAD:	INSTITUCIONAL
UDS:	CDI SOL Y LUNA

FECHA	ACCIONES DESARROLADAS EN EL MES	EVIDENCIA FOTOGRAFICA.
01 AL 30 DE JUNIO DE 2025	Atención a madres y padres de familia en el CDI SOL Y LUNA, para abordar compromisos y acuerdos en la gestión psicosocial que se realiza cada día.	
	Visitas de Focalización para la solicitud de cupos del CDI SOL Y LUNA, al CZ Soacha Centro.	
	Capacitación al talento humano del CDI SOL Y LUNA en temas de: • Prevención y Detección del Abuso Sexual Infantil en niños y niñas usuarios del CDI Sol y Luna. • Intervención en Crisis y Primeros Auxilios Psicológicos.	

	Participación del CDI SOL Y LUNA, en la comparsa por Conmemoración del día del medio ambiente en el mes de junio.	
	Realizar Formación a Familias el 11 de junio de 2025 cuyo tema fue "Prevención en Abuso Sexual Infantil". • Intervención de las psicosociales de la secretaria de Desarrollo Social.	
	Realizar visitas domiciliarias para verificar porque los niños y niñas que no asisten al jardín por motivos manifestados por los padres de familia sean verídicos y que se encuentren en condiciones favorables de salud y atención en casa.	
	• Recorrido de verificación de servicios en el CDI Sol y Luna con el Comité de Control Social. • Reunión con las madres de familia que hacen parte del Comité de Control Social del CDI Sol y luna.	 

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 52.298.566

CRUZ RODRIGUEZ
APELLIDOS

SANDRA MILENA
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 10-MAR-1974
BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.57 ESTATURA | O+ G.S. RH | F SEXO

06-ENE-1993 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL
ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ

A-1500107-47146822-F-0052298566-20060523 06232 06143N 02 202541430

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52298566		CRUZ RODRIGUEZ SANDRA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	DG 71 F SUR N 77G-37	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3176083941	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1569426074	9486703444	I	2025/06/17	2025/06/24	NEQUI	7	$415,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$1,423,500**	**$227,800**			**$1,423,500**	**$178,000**			**$0**	**$0**			**$1,423,500**	**$7,500**		**$0**	**$0**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					**$1,423,500**	**$227,800**			**$1,423,500**	**$178,000**			**$0**	**$0**			**$1,423,500**	**$7,500**		**$0**	**$0**
1	CC 52298566	CRUZ SANDRA	25-14	30	$1,423,500	$227,800	EPS008	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				**$1,423,500**	**$227,800**			**$1,423,500**	**$178,000**			**$0**	**$0**			**$1,423,500**	**$7,500**		**$0**	**$0**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52298566		CRUZ RODRIGUEZ SANDRA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	DG 71 F SUR N 77G-37	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3178083941	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1569426074	9486703444	I	2025/06/17	2025/06/24	NEQUI	7	$415,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$1,100	$0	$228,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$227,800	$1,100	$0	$228,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,500	$100	$0	$7,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,500	$100	$0	$7,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$900	$0	$178,900
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$178,000	$900	$0	$178,900
TOTAL				1	$413,300	$2,100	$0	$415,400

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141129252580

(415)7707212489984(8020) 000014112925258 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
5 2 2 9 8 5 6 6	5	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	5 2 2 9 8 5 6 6

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
CRUZ	RODRIGUEZ	SANDRA	MILENA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CL 72 B BIS SUR 77 I 20 BRR BOSA EL PALMAR

42. Correo electrónico: s_ami17@live.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 5 3 7 0 3 4 6 2	3 1 7 8 0 8 3 9 4 1

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
4 5 3 0	2 0 0 5 0 5 0 1	8 5 1 2	2 0 0 5 0 5 0 1	7 2 2 0			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

53. Código 5 2 2

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

22- Obligado a cumplir deberes formales a

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 / 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20	55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y aceptó la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CRUZ RODRIGUEZ SANDRA MILENA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 25-03-2025 10:15:37PM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Certificación Bancaria

Miércoles, 26 de marzo de 2025

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que SANDRA MILENA CRUZ RODRIGUEZ identificado(a) con CC 52298566, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros / A la mano	100153[illegible]3658	2013-11-02	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

Scanned with